



THÔNG BÁO
Về việc công bố công khai Quyết định xử phạt vi phạm hành chính

Căn cứ Điều 72 Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012; Điều 18 Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính; Quyết định xử phạt vi phạm hành chính số 05/QĐ-XPVPHC ngày 15/8/2022 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo nội dung thông tin công bố công khai về xử phạt vi phạm hành chính về lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đối với cá nhân/tổ chức vi phạm như sau:

1. Nội dung thông tin công khai:

- Thông tin của tổ chức vi phạm: Công ty TNHH Công nghiệp Cao su Chính Tân Việt Nam.

- Địa chỉ: Đường số 5, KCN Nhơn Trạch III, Thị trấn Hiệp Phước, huyện Nhơn Trạch, tỉnh Đồng Nai.

- Mã số doanh nghiệp: 3600777989.

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số 3600777989; ngày cấp: Đăng ký lần đầu ngày 08/12/2005, cấp chứng nhận thay đổi lần thứ năm vào ngày 30/9/2020; nơi cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai.

- Hành vi vi phạm hành chính: Người sử dụng lao động không định kỳ kiểm tra, bảo dưỡng máy, thiết bị, nhà xưởng, kho tàng theo quy định.

Quy định tại điểm a khoản 3 Điều 21 của Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17/01/2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

- Bị áp dụng hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả như sau:

+ Hình thức xử phạt chính: Phạt tiền, cụ thể: 22.500.000 đồng x 02 lần = 45.000.000 đồng (Bốn mươi lăm triệu đồng chẵn).

+ Hình thức xử phạt bổ sung: Không

- Các biện pháp khắc phục hậu quả: Không.

2. Thời gian thực hiện Quyết định: Trong thời gian 10 ngày kể từ ngày nhận quyết định.

3. Giao Văn phòng Sở đăng tải đầy đủ nội dung thông tin công khai nêu trên lên Cổng thông tin điện tử của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Văn phòng Sở (t/h);
- Lưu: VT, TTr.



Nguyễn Thị Thu Hiền