

Số: /KL-TTr

Đồng Nai, ngày tháng năm 2023

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội tại Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam

Thực hiện Quyết định số 86/QĐ-TTr ngày 11/7/2023 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội tại Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam, từ ngày 20/7/2023 đến ngày 27/7/2023, Đoàn thanh tra đã tiến hành làm việc với Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam và kiểm tra hồ sơ, chứng từ do Công ty cung cấp.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 04/8/2023 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Tên doanh nghiệp: Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam (sau đây viết tắt là Công ty).

Loại hình doanh nghiệp: Công ty TNHH có 100% vốn đầu tư nước ngoài (Hà Lan).

Năm thành lập: 1999.

Ngành, nghề sản xuất kinh doanh: Sản xuất keo công nghiệp.

Giấy chứng nhận đầu tư mã số dự án 6586231140 do Ban Quản lý các Khu công nghiệp Đồng Nai cấp lần đầu ngày 16/12/1999, thay đổi lần thứ 15 ngày 12/8/2020.

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số 3600450091 do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai cấp lần đầu ngày 16/12/1999, thay đổi lần thứ 6 ngày 12/11/2018.

Địa chỉ: Số 07, đường số 9A, KCN Biên Hòa 2, phường An Bình, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Điện thoại: 02513835461.

Số tài khoản: 1013754050 - Ngân hàng Deutsche Bank AG - CN TP.HCM

Tổng số lao động làm việc tại doanh nghiệp tại thời điểm thanh tra: 221 người, trong đó:

- Số lao động là người Việt Nam: 200 người, trong đó có 72 lao động nữ.
- Số lao động là người nước ngoài: 21 người.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Các loại báo cáo định kỳ thực hiện:

Công ty có thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình tai nạn lao động, công tác an toàn - vệ sinh lao động, tình hình thay đổi lao động, tuyển dụng lao động.

2. Tuyển dụng và đào tạo lao động:

- Số lao động tuyển mới từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra: 51 người, trong đó lao động nữ: 19 người.

- Không thu phí tuyển dụng người lao động, thu tiền đặt cọc, thu giữ giấy tờ bản gốc của người lao động.

- Thời gian thử việc:

+ Không quá 60 ngày đối với công việc có chức danh nghề cần trình độ chuyên môn, kỹ thuật từ cao đẳng trở lên;

+ Không quá 30 ngày đối với công việc có chức danh nghề cần trình độ chuyên môn kỹ thuật trung cấp nghề, trung cấp chuyên nghiệp, công nhân kỹ thuật, nhân viên nghiệp vụ;

+ Không quá 6 ngày làm việc đối với công việc khác.

3. Thực hiện hợp đồng lao động:

- Tổng số lao động Việt Nam đang làm việc tại doanh nghiệp: 200 người.

- Số người thuộc diện phải ký kết hợp đồng lao động: 200 người:

+ Số lao động ký kết hợp đồng không xác định thời hạn: 141 người;

+ Số lao động ký kết hợp đồng xác định thời hạn từ 12 - 36 tháng: 59 người.

- Công ty ký kết hợp đồng lao động đúng loại, bằng văn bản với đầy đủ người lao động. Một số nội dung trong hợp đồng lao động chưa được thỏa thuận đầy đủ, cụ thể như: Chức danh công việc, địa điểm làm việc, công việc phải làm, hình thức trả lương.

- Số lao động thôi việc từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra: 24 người, Công ty có chi trả trợ cấp thôi việc cho 02 người lao động đủ điều kiện hưởng (đối với thời gian người lao động làm việc trước năm 2009).

4. Thời giờ làm việc và nghỉ ngơi:

- Công ty tổ chức làm việc theo chế độ 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần, từ thứ Hai đến thứ Bảy.

- Trong năm 2022 và 06 tháng đầu năm 2023, Công ty có tổ chức người lao động làm thêm giờ, cụ thể:

+ Trong năm 2022, Công ty huy động 87 người lao động làm thêm giờ, số giờ làm thêm không vượt quá thời gian quy định.

+ Trong 06 tháng đầu năm 2023, Công ty huy động 73 người lao động làm thêm giờ, số giờ làm thêm không vượt quá thời gian quy định.

- Khi tổ chức làm thêm giờ, Công ty có thỏa thuận bằng văn bản với người lao động.

- Công ty giải quyết chế độ ngày nghỉ hàng năm 15 ngày/năm đối với tất cả lao động.

5. Tiền lương và trả công lao động:

- Công ty có xây dựng thang lương, bảng lương nhưng chưa xây dựng quy chế lương, thưởng, phụ cấp.

- Hình thức trả lương: Theo thời gian.

- Công ty áp dụng mức lương cơ bản thấp nhất để tham gia BHXH cho người lao động là 5.562.000 đồng/người/tháng. Ngoài tiền lương cơ bản, Công ty có các khoản phụ cấp, hỗ trợ như: Phụ cấp an toàn từ 300.000 đồng/người/tháng; công việc từ 1.900.000 - 8.000.000 đồng/người/tháng; chuyên cần thấp nhất 200.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ đi lại 350.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ điện thoại từ 300.000 - 700.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ tiền cơm 45.000 đồng/suất.

- Công ty tính tiền lương làm thêm giờ cho người lao động theo quy định.

- Tiền thưởng cuối năm 2022: 01 tháng lương cơ bản đối với lao động làm đủ 12 tháng tùy theo kết quả đánh giá cuối năm; đối với lao động làm không đủ 12 tháng được hưởng theo tỷ lệ số tháng làm thực tế.

6. Công đoàn, Thỏa ước lao động tập thể.

- Công ty có xây dựng thang lương, bảng lương để áp dụng tại doanh nghiệp.

- Hình thức trả lương: Theo thời gian.

- Công ty áp dụng mức lương cơ bản thấp nhất để tham gia BHXH cho người lao động là 5.136.000 đồng/người/tháng. Ngoài tiền lương cơ bản, Công ty có các khoản phụ cấp, hỗ trợ như: Phụ cấp ngoại ngữ từ 300.000 - 900.000 đồng/người/tháng; chức vụ từ 500.000 - 1.800.000 đồng/người/tháng; công việc từ 200.000 - 3.900.000 đồng/người/tháng; thâm niên 150.000 đồng/người/tháng; chuyên cần 300.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ đi lại 300.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ tiền cơm 25.000 đồng/suất.

- Cách tính tiền lương làm thêm giờ cho người lao động theo quy định.

- Trong tháng 5/2023 và tháng 6/2023, do tình hình đơn hàng thiếu hụt, Công ty có thỏa thuận tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động với người lao động vào các ngày thứ Bảy và có hỗ trợ cho người lao động với mức 200.000 đồng/người/ngày.

- Tiền thưởng cuối năm 2022: Thấp nhất 1,5 tháng lương cơ bản chức vụ đối với lao động làm đủ 12 tháng tùy theo kết quả đánh giá cuối năm; đối với lao động làm không đủ 12 tháng được hưởng theo tỷ lệ số tháng làm thực tế. Ngoài ra, Công ty thưởng thêm 10 ngày lương cơ bản cho người lao động.

7. Kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp lao động, khiếu nại về lao động:

- Công ty đã xây dựng Nội quy lao động và đăng ký với Ban Quản lý các KCN Đồng Nai vào tháng 8/2015. Công ty đã điều chỉnh Nội quy lao động theo

Bộ luật Lao động năm 2019 và làm thủ tục đăng ký với Ban Quản lý các KCN Đồng Nai vào ngày 24/7/2023.

- Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty không phát sinh trường hợp phải xử lý kỷ luật lao động, không phát sinh trường hợp người lao động phải bồi thường trách nhiệm vật chất, không phát sinh khiếu nại, tranh chấp về lao động.

8. Lao động đặc thù:

8.1. Các quy định riêng đối với lao động nữ, lao động cao tuổi, lao động là người tàn tật:

- Tổng số lao động nữ: 72 người. Công ty có thực hiện các quy định riêng đối với lao động nữ theo quy định.

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty không sử dụng lao động là người lao động cao tuổi, người khuyết tật.

8.2. Đối với lao động là người nước ngoài:

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty đang sử dụng 21 người nước ngoài, đã được cấp giấy phép lao động.

- Công ty tham gia BHXH, BHYT đối với 21 người lao động đến hết tháng 6/2023.

8.3. Đối với lao động chưa thành niên: Không.

9. Lĩnh vực bình đẳng giới:

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty không sử dụng lao động nữ trực tiếp sản xuất.

- Chế độ tiền công, tiền lương giữa lao động nữ và lao động nam cùng làm công việc như nhau.

10. Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp (BHXH, BHYT, BHTN):

- Tính đến hết tháng 6/2023, Công ty đã tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho 200 người lao động Việt Nam thuộc đối tượng bắt buộc tham gia BHXH, BHYT, BHTN.

- Công ty thực hiện trích nộp BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động kịp thời theo quy định (trích nộp đến hết tháng 6/2023) và có giải quyết chế độ ốm đau, thai sản cho người lao động.

11. An toàn lao động, vệ sinh lao động:

- Đã thống kê 109 người lao động làm các công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động như: Vận hành lò hơi; lái xe nâng hàng; người lao động làm công việc tại bộ phận sản xuất, sử dụng, bảo quản hóa chất.

- Đã phân loại 17 người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm, gồm: Vận hành trạm bơm nước thải; vận hành xe nâng hàng bách hóa; sửa chữa cơ, điện trong dây chuyền sản xuất hóa chất; chỉ đạo kỹ thuật trực tiếp trong dây chuyền sản xuất hóa chất; lấy mẫu, phân tích chất lượng nguyên liệu, bán thành phẩm, thành phẩm trong dây chuyền sản xuất hóa chất.

- Vào tháng 6/2023, Công ty phối hợp với Công ty CP Safety Care Environment để đánh giá điều kiện lao động theo quy định tại Thông tư 29/2021/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (đã thực hiện quan trắc đánh giá, xếp loại và đang hoàn thiện hồ sơ đánh giá phân loại điều kiện lao động).

- Công ty đã xây dựng Kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động; thành lập Hội đồng an toàn, vệ sinh lao động và bố trí 03 người lao động có chuyên môn về kỹ thuật chuyên trách làm công tác an toàn vệ sinh lao động theo quy định.

- Đã thành lập Mạng lưới an toàn vệ sinh viên và có chi trả tiền phụ cấp trách nhiệm cho thành viên tham gia mạng lưới với mức 200.000 đồng/người/năm.

- Bố trí 01 y sĩ đa khoa có trình độ trung cấp để làm công tác y tế và chăm sóc sức khỏe tại chỗ cho người lao động.

- Đã thực hiện công tác tự kiểm tra về an toàn - vệ sinh lao động định kỳ và thực hiện tự kiểm tra pháp luật lao động theo quy định.

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty sử dụng 32 thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động đã được kiểm định kỹ thuật an toàn và còn hạn sử dụng, gồm: 08 xe nâng hàng (06 xe nâng của doanh nghiệp, 02 xe nâng thuê), 01 xe nâng người, 05 tời nâng hàng, 01 nồi hơi, 01 hệ thống LPG, 03 hệ thống lạnh, 13 bình chứa áp lực. Công ty có ban hành quyết định giao nhiệm vụ quản lý, sử dụng và vận hành đối với các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động trên. Người vận hành các thiết bị nêu trên có chứng chỉ nghề theo quy định.

- Đối với huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động

+ Từ tháng 6/2022 đến tháng 8/2022, Công ty phối hợp với Công ty Cổ phần Huấn luyện lao động NDT tổ chức huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động cho 169 người lao động, cụ thể: Nhóm 1: 18 người, nhóm 2: 03 người, nhóm 3: 109 người, nhóm 4: 23 người; nhóm 6: 16 người.

+ Tháng 3/2023, Công ty Cổ phần Kiểm định và Huấn luyện An toàn Trung Nam cho 28 người làm công việc vận hành xe nâng hàng.

+ Công ty có lưu trữ danh sách người được huấn luyện, kết quả kiểm tra, chương trình huấn luyện chi tiết, tài liệu huấn luyện, bản sao hồ sơ năng lực của đơn vị huấn luyện.

- Có trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân (áo quần, nút bịt tai chống ồn, mắt kiếng, giày bảo hộ mũi sắt, găng tay các loại, mũ an toàn) và mở sổ theo dõi việc cấp phát, sử dụng phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động theo quy định.

- Có xây dựng các nội quy, quy trình vận hành đối với từng máy, thiết bị, quy trình làm việc an toàn, vệ sinh lao động để treo, đặt các biển cảnh báo, bảng chỉ dẫn về an toàn, vệ sinh lao động đối với máy, thiết bị, nơi làm việc.

- Tháng 8/2022, Công ty phối hợp với Công ty TNHH E.U.C thực hiện Quan trắc môi trường lao động, Kết quả: Có 02/350 mẫu ánh sáng không đạt tiêu chuẩn vệ sinh lao động. Công ty đã lắp đặt bổ sung đèn chiếu sáng tại vị trí khu vực văn phòng và vị trí phân phối điện ở Xưởng 2.

- Theo kết quả quan trắc môi trường lao động, Công ty chưa phát sinh trường hợp người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm làm việc trong môi trường có yếu tố có hại vượt tiêu chuẩn vệ sinh lao động. Công ty có thực hiện chế độ bồi dưỡng hiện vật tại chỗ (bằng sữa hộp với định suất 02 hộp/08 giờ làm việc) cho người lao động.

- Tháng 10/2022 và tháng 11/2022, Công ty phối hợp với Công ty Cổ phần phát triển y tế Victoria Healthcare tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho 207 người lao động.

- Vào tháng 01/2022, Công ty phối hợp với Công ty TNHH TMDV Phòng khám đa khoa Thiện Nhân tổ chức khám phát hiện điếc bệnh nghề nghiệp và viêm phế quản mãn tính nghề nghiệp cho 98 người lao động. Kết quả: Không có người lao động bị mắc bệnh nghề nghiệp.

- Có thực hiện đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động và có xây dựng quy trình ứng phó khẩn cấp đối với công tác cháy, nổ; tràn đổ hóa chất và có tổ chức diễn tập tại doanh nghiệp.

- Có lập hồ sơ quản lý sức khỏe và bệnh tật cho người lao động.

- Đã lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động.

- Có bố trí 01 phòng y tế và dụng cụ sơ cấp tại văn phòng, xưởng sản xuất.

- Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty không để xảy ra tai nạn lao động; có thống kê, lập sổ y tế theo dõi tình hình sử dụng thiết bị y tế phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe và có lập sổ theo dõi tình hình tai nạn lao động theo quy định.

III. KẾT LUẬN

1. Những quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội Công ty đã thực hiện

- Về báo cáo định kỳ: Có thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình thay đổi lao động, tuyển dụng lao động; báo cáo tai nạn lao động, báo cáo công tác an toàn - vệ sinh lao động.

- Về tuyển dụng và đào tạo lao động: Hình thức và phương thức tuyển dụng theo quy định; Áp dụng thời gian thử việc đối với người lao động theo quy định.

- Về thực hiện hợp đồng lao động: Thực hiện giao kết hợp đồng lao động bằng văn bản, đúng loại với đầy đủ người lao động. Có rà soát, chi trả trợ cấp thôi việc cho 02 người lao động đủ điều kiện hưởng.

- Về thời giờ làm việc và nghỉ ngơi: Tổ chức làm việc theo chế độ 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần. Huy động người lao động làm thêm giờ không vượt quá thời gian quy định. Khi tổ chức làm thêm giờ, Công ty có thỏa thuận bằng văn bản với người lao động. Giải quyết chế độ ngày nghỉ hàng năm đối với người lao động theo quy định.

- Về tiền lương và trả công lao động:

+ Đã xây dựng thang lương, bảng lương để áp dụng tại doanh nghiệp.

+ Áp dụng hình thức trả lương theo thời gian. Mức lương làm căn cứ tham gia BHXH cho người lao động theo quy định.

+ Cách tính tiền lương làm thêm giờ cho người lao động theo quy định.

- Về tổ chức Công đoàn: Đã thành lập Công đoàn cơ sở vào năm 2012. Đã thực hiện trích nộp kinh phí công đoàn và đoàn phí đến hết tháng 6/2023. Đã xây dựng và ban hành Quy chế dân chủ cơ sở vào ngày 06/01/2021. Có thương lượng và ký kết Thỏa ước lao động tập thể ngày 03/01/2023. Đã tổ chức đối thoại định kỳ tại nơi làm việc năm 2022, năm 2023 và Hội nghị người lao động năm 2022.

- Về kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp lao động, khiếu nại về lao động: Có xây dựng Nội quy lao động và làm thủ tục đăng ký với Ban Quản lý các KCN Đồng Nai vào ngày 24/7/2023.

- Về lao động đặc thù:

+ Đối với lao động nữ, lao động cao tuổi, lao động là người khuyết tật, lao động chưa thành niên: Thực hiện các quy định riêng đối với lao động nữ và công tác bình đẳng giới theo quy định; không sử dụng lao động là người cao tuổi, lao động là người khuyết tật và lao động chưa thành niên.

+ Đối với lao động là người nước ngoài: Sử dụng 21 người nước ngoài đã được cấp giấy phép lao động.

- Về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp: Đã tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho 200 người lao động Việt Nam và 21 lao động là người nước ngoài đến hết tháng 6/2023 và có giải quyết chế độ ốm đau, thai sản cho người lao động theo quy định.

- Về công tác An toàn lao động, vệ sinh lao động:

+ Đã thực hiện thống kê người lao động làm các công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động và phân loại người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm. Vào tháng 6/2023, Công ty phối hợp với Công ty CP Safety Care Environment để đánh giá điều kiện lao động theo quy định tại Thông tư 29/2021/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

+ Đã xây dựng kế hoạch an toàn - vệ sinh lao động; thành lập Hội đồng an toàn, vệ sinh lao động và bố trí 03 người lao động có chuyên môn về kỹ thuật chuyên trách làm công tác an toàn vệ sinh lao động; thành lập Mạng lưới an toàn vệ sinh viên và chi trả phụ cấp trách nhiệm (200.000 đồng/người/năm) cho thành viên trong Mạng lưới; bố trí 01 y sĩ đa khoa có trình độ trung cấp để làm công tác y tế và chăm sóc sức khỏe tại chỗ cho người lao động; có thực hiện công tác tự kiểm tra về an toàn - vệ sinh lao động định kỳ.

+ Đã thực hiện kiểm định kỹ thuật an toàn đối với 32 thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động, gồm: 08 xe nâng hàng (06 xe nâng của doanh nghiệp, 02 xe nâng thuê), 01 xe nâng người, 05 tời nâng hàng, 01 nồi hơi, 01 hệ thống LPG, 03 hệ thống lạnh, 13 bình chứa áp lực; có ban hành quyết định giao nhiệm vụ quản lý, sử dụng và vận hành đối với các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động trên; người vận hành các thiết bị nêu trên có chứng chỉ nghề theo quy định.

+ Có trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động, gồm: áo quần, nút bịt tai chống ồn, mắt kiếng, giày bảo hộ mũi sắt, găng tay các loại, mũ an toàn; có mở sổ theo dõi việc cấp phát, sử dụng phương tiện bảo vệ cá nhân theo quy định.

+ Có tổ chức huấn luyện về công tác an toàn vệ sinh lao động cho người lao động thuộc các nhóm đối tượng; tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động; lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động và hồ sơ quản lý sức khỏe và bệnh tật cho người lao động; tổ chức Quan trắc môi trường lao động; thực hiện bồi dưỡng bằng sữa hộp cho người lao động (02 hộp sữa/người/08 giờ làm việc).

+ Có thực hiện đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động và có xây dựng quy trình ứng phó khẩn cấp đối với công tác cháy, nổ, tràn đổ hóa chất và có tổ chức diễn tập tại doanh nghiệp.

+ Có bố trí 01 phòng y tế và dụng cụ sơ cấp tại văn phòng, xưởng sản xuất.

+ Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty không để xảy ra tai nạn lao động; có thống kê, lập sổ y tế theo dõi tình hình sử dụng thiết bị y tế phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe và có lập sổ theo dõi tình hình tai nạn lao động theo quy định.

2. Những quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội chưa được Công ty thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ

- Nội dung “chức danh công việc, địa điểm làm việc, công việc phải làm, hình thức trả lương” trong hợp đồng lao động chưa được thỏa thuận đúng quy định tại Điều 21 Bộ luật Lao động năm 2019; Điều 3 Thông tư số 10/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Chưa xây dựng các quy chế lương, phụ cấp, quy chế thưởng theo quy

định tại Điều 103, Điều 104 Bộ luật Lao động năm 2019.

IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG:
Không.

V. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Kết luận này là một bộ phận không tách rời với Biên bản kiểm tra, xác minh và Báo cáo kết quả thanh tra. Chánh thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội yêu cầu Tổng Giám đốc Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam thực hiện khắc phục ngay sai phạm tại phần 2 Mục III của Kết luận thanh tra này.

Trong **thời hạn 45 ngày** kể từ ngày ký Kết luận thanh tra này, yêu cầu doanh nghiệp báo cáo bằng văn bản kết quả việc thực hiện các kiến nghị trên (đính kèm hồ sơ kiểm chứng) gửi về Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai, địa chỉ: Số 207, đường Hà Huy Giáp, phường Quyết Thắng, thành phố Biên Hoà, tỉnh Đồng Nai.

2. Giao ông Vương Quốc Việt - Thanh tra viên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kết luận thanh tra tại Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam đảm bảo theo quy định./.

CHÁNH THANH TRA

Nơi nhận:

- Công ty TNHH Henkel Adhesive Technologies Việt Nam (thực hiện);
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Lưu: VT, HSTT.

Cao Duy Thái