

Số: /KL-TTr

Đồng Nai, ngày tháng 8 năm 2023

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội tại Công ty TNHH Farbez

Thực hiện Quyết định số 95/QĐ-TTr ngày 18/7/2023 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội tại Công ty TNHH Farbez, vào ngày 28/7/2023 và ngày 04/8/2023, Đoàn thanh tra tiến hành làm việc tại Công ty TNHH Farbez và kiểm tra hồ sơ, chứng từ do Công ty cung cấp.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 14/8/2023 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Tên doanh nghiệp: Công ty TNHH Farbez (sau đây viết tắt là Công ty).

Loại hình doanh nghiệp: Công ty trách nhiệm hữu hạn có 100% vốn đầu tư nước ngoài (Trung Quốc - Đài Loan).

Năm thành lập: 2003.

Ngành, nghề sản xuất kinh doanh: Sản xuất sơn và các chất phụ gia về sơn.

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số 3600633539 do Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai cấp lần đầu ngày 12/03/2003, đăng ký thay đổi lần thứ nhất vào ngày 23/11/2015.

Giấy chứng nhận đầu tư số 472043000607 do Ban Quản lý các Khu công nghiệp cấp lần đầu vào ngày 12/03/2003, đăng ký thay đổi lần thứ ba vào ngày 01/4/2015.

Địa chỉ: Đường số 5, KCN Tam Phước, phường Tam Phước, Thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Điện thoại: 0251.3512777

Số tài khoản: 5903201002736 tại Ngân hàng Agribank Chi nhánh Tam Phước.

Tổng số lao động làm việc tại doanh nghiệp tại thời điểm thanh tra là 88 người, trong đó:

- Số lao động là người Việt Nam: 83 người, trong đó có 25 lao động nữ.
- Số lao động là người nước ngoài: 05 người.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Các loại báo cáo định kỳ thực hiện:

Công ty có thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình thay đổi lao động, tuyển

dụng lao động; báo cáo tai nạn lao động; báo cáo công tác an toàn - vệ sinh lao động 06 tháng đầu năm và cả năm 2022 và 06 tháng đầu năm 2023 về Ban Quản lý các Khu công nghiệp và Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Tuyển dụng và đào tạo lao động:

- Số lao động tuyển mới từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra là 16 người, trong đó có 03 lao động nữ.

- Hình thức và phương thức tuyển: Tuyển trực tiếp.

- Việc thu phí tuyển dụng người lao động, thu tiền đặt cọc, thu giữ giấy tờ bản gốc của người lao động: Không.

- Việc thông báo công khai kết quả tuyển lao động: Thông báo kết quả trực tiếp cho người lao động đáp ứng yêu cầu sau khi phỏng vấn.

- Thời gian thử việc không quá 60 ngày đối với lao động có trình độ đại học, cao đẳng (nhân viên văn phòng). Áp dụng thời gian học việc, tập nghề 60 ngày đối với lao động có trình độ phổ thông.

3. Thực hiện hợp đồng lao động:

- Tổng số lao động Việt Nam đang làm việc tại doanh nghiệp: 83 người.

- Số người thuộc diện phải ký kết hợp đồng lao động: 81 người:

+ Số lao động ký kết hợp đồng không xác định thời hạn: 43 người;

+ Số lao động ký kết hợp đồng xác định thời hạn từ 12 tháng đến dưới 36 tháng: 38 người.

+ Số người không thuộc diện ký kết hợp đồng lao động là 02 người do đang trong thời gian thử việc.

- Công ty ký kết hợp đồng lao động đúng loại, bằng văn bản với đầy đủ người lao động. Một số nội dung trong hợp đồng lao động chưa được thỏa thuận đầy đủ, cụ thể theo quy định như: Công việc phải làm, hình thức trả lương.

- Số lao động thôi việc từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra là 45 người, trong đó có 33 người lao động đủ điều kiện hưởng chế độ trợ cấp thôi việc. Công ty đã chi trả trợ cấp thôi việc cho 33 người lao động đủ điều kiện hưởng chế độ trợ cấp thôi việc.

4. Thời giờ làm việc và nghỉ ngơi:

- Công ty tổ chức làm việc theo chế độ 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần, từ thứ Hai đến thứ Bảy. Cụ thể:

+ Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút,

+ Buổi chiều: từ 12 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

- Trong năm 2022 và 06 tháng đầu năm 2023, Công ty tổ chức cho 133 người lao động làm thêm giờ, số giờ làm thêm không vượt quá thời gian quy định. Trước khi tổ chức làm thêm giờ, Công ty có thỏa thuận bằng văn bản với người lao động.

- Công ty giải quyết chế độ ngày nghỉ hàng năm 14 ngày/năm đối với người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và 12 ngày/năm đối với người lao động làm việc tại các bộ phận còn lại.

5. Tiền lương và trả công lao động:

- Công ty có xây dựng thang lương, bảng lương, Quy chế lương thưởng và

các chế độ khác cho người lao động.

- Công ty áp dụng mức lương cơ bản thấp nhất để tham gia BHXH cho người lao động là 4.680.000 đồng/người/tháng, mức lương cơ bản cao nhất là 7.046.500 đồng/người/tháng.

- Hình thức trả lương: Theo thời gian.

- Ngoài tiền lương cơ bản, Công ty có các khoản phụ cấp, trợ cấp như sau: Phụ cấp công việc: từ 500.000 đồng/người/tháng - 3.000.000 đồng/người/tháng; phụ cấp chuyên môn: từ 500.000 đồng/người/tháng - 3.000.000 đồng/người/tháng; phụ cấp chức vụ đối với người làm công tác quản lý: từ 1.000 đồng/người/tháng - 2.000.000 /người/tháng, phụ cấp độc hại cho người lao động làm tại bộ phận sản xuất với mức: 280.000 đồng/người/tháng và 390.000 đồng/người/tháng; phụ cấp trách nhiệm đối với chủ quản thấp nhất là 1.000.000 đồng/người/tháng; trợ cấp chuyên cần với mức 500.000 đồng/người/tháng và mức 1.000.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ tiền ăn 520.000 đồng/người/tháng. Thu nhập bình quân tháng 6/2023: 10.800.000 đồng/người/tháng.

- Công ty trả lương làm thêm giờ, trả lương làm việc vào ban đêm cho người lao động đảm bảo theo quy định. Công ty có đưa các khoản phụ cấp công việc, chuyên môn, chức vụ, độc hại, trách nhiệm vào lương cơ bản để làm cơ sở trả lương làm thêm giờ cho người lao động.

- Năm 2022, Công ty có thực hiện điều chỉnh lương cho người lao động theo mức lương tối thiểu vùng của Chính phủ.

- Tiền thưởng trong các ngày lễ: Công ty có thưởng bằng tiền với mức từ 50.000 đồng đến 100.000 đồng đối với ngày nghỉ lễ ngày 30/4, ngày 1/5, ngày Quốc khánh và 01 phần quà (hộp bánh) trong dịp lễ Trung Thu.

- Tiền thưởng cuối năm 2022: 01 tháng lương cơ bản, công việc, chuyên môn đối với lao động làm việc đủ 12 tháng, người lao động làm không đủ 12 tháng được hưởng theo tỷ lệ số tháng làm thực tế.

6. Công đoàn, Thỏa ước lao động tập thể.

- Đã thành lập và kiện toàn Ban Chấp hành và Ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023 - 2028 vào ngày 28/02/2023, tổng số đoàn viên đến thời điểm thanh tra là 88 người.

- Công ty đã thực hiện trích nộp kinh phí công đoàn và đoàn phí đến hết tháng 7/2023.

- Đã xây dựng Quy chế dân chủ. Có thương lượng và ký kết Thỏa ước lao động tập thể vào tháng 3/2023.

- Công ty có tổ chức đối thoại định kỳ tại nơi làm việc và tổ chức Hội nghị người lao động vào tháng 5/2023.

- Công đoàn Công ty có thực hiện các chế độ phúc lợi cho người lao động như: Thăm hỏi, hiếu hỷ, tặng quà tết,...

7. Kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp lao động, khiếu nại về lao động

7.1. Kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất

- Công ty xây dựng lại Nội quy lao động và đăng ký với Ban Quản lý các Khu Công nghiệp Đồng Nai vào ngày 31/7/2023.

- Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty không phát sinh trường hợp phải xử lý kỷ luật lao động, không phát sinh trường hợp người lao động phải bồi thường trách nhiệm vật chất.

7.2. Tranh chấp lao động: Không.

7.3. Khiếu nại về lao động: Không.

8. Lao động đặc thù

8.1. Các quy định riêng đối với lao động nữ, lao động cao tuổi, lao động là người tàn tật:

- Tổng số lao động nữ: 25 người.
- Việc thực hiện các quy định riêng đối với lao động nữ, gồm:
 - + Thực hiện giảm thời gian làm việc 60 phút/ngày đối với lao động nữ nuôi con dưới 12 tháng tuổi;
 - + Những trường hợp sa thải hoặc đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động đối với lao động nữ mang thai từ tháng thứ 07 trở đi và nuôi con nhỏ dưới 12 tháng tuổi trong doanh nghiệp: Không;
 - + Về việc giải quyết chế độ cho lao động nữ về thời gian hành kinh: Cho người lao động nữ sớm 30 phút/ngày, 03 ngày/tháng;
 - + Có bố trí buồng vệ sinh cho lao động nữ.
- Tại thời điểm thanh tra, Công ty có sử dụng 01 người lao động cao tuổi là người Việt Nam làm công việc Tổng vụ.
- Tại thời điểm thanh tra, Công ty không sử dụng lao động là người khuyết tật, lao động là người chưa thành niên.

8.2. Đối với lao động là người nước ngoài:

- Công ty đang sử dụng 05 người lao động nước ngoài đã được cấp giấy phép lao động
- Tham gia BHXH, BHYT bắt buộc cho 03 người lao động nước ngoài và tham gia BHYT cho 02 người lao động nước ngoài cao tuổi theo quy định.

8.3. Đối với lao động chưa thành niên: Không.

9. Lĩnh vực bình đẳng giới

- Công ty có sử dụng lao động nữ trực tiếp sản xuất.
- Chế độ tiền công, tiền lương giữa lao động nữ và lao động nam khi làm cùng công việc như nhau.

10. Bảo hiểm xã hội (BHXH)

- Tính đến thời điểm thanh tra, Công ty đã tham gia BHXH bắt buộc, BHTN, BHYT cho 81 người lao động Việt Nam thuộc đối tượng bắt buộc tham gia BHXH bắt buộc, BHYT, BHTN.
- Số người chưa tham gia BHXH bắt buộc, BHTN, BHYT: 02 người, lý do: đang trong thời gian thử việc. Công ty báo tăng tham gia trong tháng 7/2023.
- Công ty có rà soát đưa các khoản phụ cấp công việc, chuyên môn, độc hại, chức vụ, trách nhiệm vào tiền lương tham gia BHXH bắt buộc cho người lao động.
- Thực hiện trích nộp BHXH bắt buộc, BHYT, BHTN cho người lao động Việt Nam và lao động nước ngoài kịp thời theo quy định (trích nộp đến hết

tháng 6/2023) và giải quyết chế độ ốm đau, thai sản cho người lao động theo quy định.

11. An toàn lao động, vệ sinh lao động

- Công ty đã thống kê 65 người lao động làm các công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động như: Vận hành xe nâng hàng, người lao động làm công việc tiếp xúc với hóa chất.

- Công ty có phân loại 23 người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm theo Danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và đặc biệt nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm quy định tại Thông tư số 11/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020. Tuy nhiên tên nghề, công việc trong hợp đồng lao động, sổ bảo hiểm xã hội của người lao động làm công việc nêu trên, Công ty chưa điều chỉnh đúng tên nghề, công việc theo Danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành.

- Có xây dựng Kế hoạch an toàn vệ sinh lao động hàng năm; có quyết định bố trí 01 người kiêm nhiệm làm công tác an toàn vệ sinh lao động; có thành lập mạng lưới an toàn vệ sinh viên (06 người) theo quy định; có thực hiện công tác tự kiểm tra về an toàn, vệ sinh lao động.

- Công ty ký kết hợp đồng dịch vụ với Công ty TNHH Dịch vụ y tế Tam Phước để chăm sóc sức khỏe cho người lao động theo quy định.

- Tháng 5/2023, Công ty phối hợp với Công ty TNHH Huấn luyện an toàn Miền Nam tổ chức huấn luyện về công tác an toàn vệ sinh lao động cho tất cả người lao động, cụ thể: nhóm 1: 06 người, nhóm 2: 01 người, nhóm 3: 65 người, nhóm 4: 18 người, nhóm 6: 06 người. Công ty có lưu trữ danh sách người được huấn luyện, kết quả kiểm tra, bản sao hồ sơ năng lực của đơn vị huấn luyện.

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty sử dụng 07 thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động, gồm: 03 xe nâng hàng, 03 bình khí nén, 01 tời nâng hàng. Các thiết bị đã được kiểm định kỹ thuật an toàn và còn hạn kiểm định.

- Người vận hành các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt đã qua các lớp đào tạo và có chứng chỉ nghề hoặc chứng nhận đã hoàn thành lớp huấn luyện vận hành thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt. Công ty có ban hành quyết định phân công người vận hành và khai báo việc sử dụng các thiết bị nêu trên với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Tháng 6/2023, Công ty phối hợp với Bệnh viện đa khoa An Phú có địa chỉ tại: Phường An Phú, Tp Thuận An, Bình Dương và Phòng khám đa khoa Tam Phước tổ chức khám sức khỏe cho 78 người lao động, kết quả: Loại 1: 13 người, loại 2: 56 người, loại 3: 09 người.

- Tháng 7/2023, Công ty phối hợp với Công ty TNHH Dịch vụ y tế Tam Phước tổ chức khám phát hiện bệnh di truyền nghề nghiệp do tiếng ồn và bệnh viêm phế quản mãn tính nghề nghiệp cho 21 người lao động làm nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và người lao động làm công việc tiếp xúc với yếu tố có hại. Kết quả: Chưa có người lao động có dấu hiệu mắc bệnh nghề nghiệp.

- Đã lập sổ theo dõi, quản lý sức khỏe bệnh tật người lao động theo quy định.

- Tháng 8/2023, Công ty phối hợp với Công ty Cổ phần Sức khỏe Môi

trường Miền Nam tổ chức Quan trắc lại môi trường lao động đối với 219 mẫu yếu tố có hại. Kết quả: Không có mẫu yếu tố có hại vượt tiêu chuẩn, quy chuẩn vệ sinh lao động.

- Đã lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động theo quy định.

- Công ty trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động, gồm: Quần áo lao động phổ thông, giày, nón, bao tay, khẩu trang, nút tai chống ồn, kính bảo hộ, tạp dề; có mở sổ theo dõi việc cấp phát, sử dụng phương tiện bảo vệ cá nhân và cho người lao động ký nhận theo quy định.

- Công ty có xây dựng các nội quy an toàn lao động, quy trình vận hành máy, thiết bị; có lập các biển cảnh báo nguy hiểm treo, đặt tại nơi làm việc.

- Có thực hiện đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động.

- Có xây dựng quy trình ứng phó khẩn cấp đối với các sự cố tràn đổ hóa chất, công tác phòng cháy chữa cháy, tập huấn sơ cấp cứu, cứu nạn cứu hộ và tổ chức diễn tập theo quy định.

- Công ty bố trí tủ thuốc tại văn phòng làm việc và xưởng sản xuất.

- Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty không để xảy ra tai nạn lao động.

III. KẾT LUẬN

1. Những quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội Công ty đã thực hiện

- Về báo cáo định kỳ: Có thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình thay đổi lao động, tuyển dụng lao động, tai nạn lao động, công tác an toàn - vệ sinh lao động.

- Về tuyển dụng và đào tạo lao động: Hình thức và phương thức tuyển dụng lao động theo quy định; Áp dụng thời gian thử việc, tập nghề đối với người lao động theo quy định.

- Về thực hiện hợp đồng lao động: Thực hiện giao kết hợp đồng lao động đúng loại, bằng văn bản với đầy đủ người lao động. Có rà soát, chi trả trợ cấp thôi việc cho người lao động thuộc diện hưởng trợ cấp thôi việc theo quy định.

- Về thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi:

- + Tổ chức làm việc theo chế độ 08 giờ/ngày, từ thứ Hai đến thứ Bảy.

- + Trong năm 2022 và 06 tháng đầu năm 2023, Công ty tổ chức cho 133 người lao động làm thêm giờ, số giờ làm thêm không vượt quá thời gian quy định. Trước khi tổ chức làm thêm giờ, Công ty có thỏa thuận bằng văn bản với người lao động.

- + Giải quyết chế độ ngày nghỉ hàng năm cho người lao động theo quy định.

- Về tiền lương và trả công lao động:

- + Có xây dựng thang lương, bảng lương, Quy chế lương thưởng và các chế độ khác cho người lao động.

- + Áp dụng hình thức trả lương theo thời gian. Công ty có rà soát đưa các khoản phụ cấp công việc, chuyên môn, độc hại, chức vụ, trách nhiệm vào tiền lương tham gia BHXH bắt buộc cho người lao động và làm cơ sở chi trả tiền lương làm thêm giờ.

+ Có thực hiện điều chỉnh tiền lương cho người lao động theo mức lương tối thiểu vùng của Chính phủ.

+ Có xét thưởng cuối năm 2022 và thưởng vào các dịp lễ tết Dương lịch, Âm lịch, lễ 30/4...

- Về tổ chức công đoàn:

+ Đã thành lập, kiện toàn Ban Chấp hành và Ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023 - 2028 vào ngày 28/02/2023; thực hiện trích nộp kinh phí công đoàn và đoàn phí đến hết tháng 7/2023.

+ Đã xây dựng Quy chế dân chủ; có thương lượng và ký kết Thỏa ước lao động tập thể vào tháng 3/2023; có tổ chức đối thoại định kỳ tại nơi làm việc và tổ chức Hội nghị người lao động vào tháng 5/2023.

+ Có thực hiện các chế độ phúc lợi cho người lao động như: Thăm hỏi, hiếu hỷ, tặng quà vào dịp lễ, tết.

- Về kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp, khiếu nại về lao động: Đã xây dựng Nội quy lao động và đăng ký với Ban Quản lý các Khu công nghiệp Đồng Nai vào tháng 7/2023; Từ năm 2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty chưa phát sinh trường hợp xử lý kỷ luật lao động và bồi thường trách nhiệm vật chất; không phát sinh tranh chấp, khiếu nại về lao động.

- Về quy định riêng đối với lao động nữ, người lao động là người cao tuổi:

+ Có thực hiện các quy định riêng đối với lao động nữ và thực hiện công tác bình đẳng giới theo quy định.

+ Có thực hiện chính sách riêng với lao động là người cao tuổi theo quy định.

- Đối với lao động là người nước ngoài: Đang sử dụng 05 người lao động nước ngoài đã được cấp giấy phép lao động; tham gia BHXH, BHYT bắt buộc cho 03 người lao động nước ngoài và tham gia BHYT cho 02 người lao động nước ngoài cao tuổi theo quy định.

- Về bảo hiểm xã hội: Đã tham gia BHXH bắt buộc, BHTN, BHYT cho 81 người lao động Việt Nam. Thực hiện trích nộp BHXH, BHYT, BHTN kịp thời (trích nộp hết tháng 6/2023) và giải quyết chế độ ốm đau, thai sản cho người lao động theo quy định.

- Về công tác an toàn vệ sinh lao động:

+ Đã thống kê lao động làm các công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động và phân loại lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm.

+ Có bố trí người làm công tác an toàn vệ sinh lao động theo chế độ chuyên trách; có xây dựng Kế hoạch an toàn - vệ sinh lao động; có thành lập mạng lưới an toàn, vệ sinh viên; có thực hiện công tác tự kiểm tra về an toàn - vệ sinh lao động định kỳ và thực hiện tự kiểm tra pháp luật lao động theo quy định.

+ Đã ký kết hợp đồng dịch vụ với Công ty TNHH Dịch vụ y tế Tam Phước để làm công tác y tế và chăm sóc sức khỏe tại chỗ cho người lao động.

+ Đã thực hiện kiểm định kỹ thuật an toàn đối 07 thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động. Người vận hành các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt đã qua các lớp đào tạo và có chứng chỉ nghề hoặc chứng nhận đã hoàn thành lớp huấn luyện vận hành thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt. Công ty có ban hành quyết định phân công người vận hành và khai báo việc sử dụng các thiết bị nêu trên với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

+ Tháng 5/2023, Công ty tổ chức huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động cho tất cả người lao động làm các công việc thuộc nhóm 1, 2, 3, 4, 6 và có lưu trữ danh sách người được huấn luyện, kết quả kiểm tra, chương trình huấn luyện chi tiết, tài liệu huấn luyện, bản sao hồ sơ năng lực của đơn vị huấn luyện theo quy định.

+ Có trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân và mở sổ theo dõi việc cấp phát, sử dụng phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động theo quy định.

+ Có xây dựng các nội quy, quy trình vận hành đối với từng máy, thiết bị, quy trình làm việc an toàn, vệ sinh lao động để treo, đặt các biển cảnh báo, bảng chỉ dẫn về an toàn, vệ sinh lao động đối với máy, thiết bị, nơi làm việc.

+ Tháng 6/2023, Công ty Cổ phần Sức khỏe Môi trường Miền Nam thực hiện Quan trắc môi trường lao động tại doanh nghiệp. Kết quả: Không có mẫu yếu tố có hại vượt tiêu chuẩn, quy chuẩn vệ sinh lao động.

+ Tháng 6/2023, Công ty phối hợp với Bệnh viện đa khoa An Phú và Phòng khám đa khoa Tam Phước tổ chức khám sức khỏe tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho 78 người lao động.

+ Tháng 7/2023, Công ty phối hợp với Công ty TNHH Dịch vụ y tế Tam Phước tổ chức khám phát hiện bệnh điếc nghề nghiệp do tiếng ồn và bệnh viêm phế quản mãn tính nghề nghiệp cho 21 người lao động làm nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và người lao động làm công việc tiếp xúc với yếu tố có hại. Kết quả: Chưa có người lao động có dấu hiệu mắc bệnh nghề nghiệp.

+ Có thực hiện đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động; có xây dựng quy trình ứng phó khẩn cấp đối với các sự cố tràn đổ hóa chất, công tác phòng cháy chữa cháy, tập huấn sơ cấp cứu, cứu nạn cứu hộ và tổ chức diễn tập theo quy định.

+ Có bố trí tủ thuốc tại văn phòng làm việc và xưởng sản xuất.

+ Đã lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động và sổ theo dõi, quản lý sức khỏe bệnh tật người lao động theo quy định.

+ Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm thanh tra, Công ty không để xảy ra tai nạn lao động; có thống kê, lập sổ y tế theo dõi tình hình sử dụng thiết bị y tế phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe và có lập sổ theo dõi tình hình tai nạn lao động theo quy định.

2. Những quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội chưa được Công ty thực hiện hoặc thực hiện

chưa đầy đủ

- Một số nội dung trong hợp đồng lao động chưa được thỏa thuận đầy đủ, cụ thể như: Công việc phải làm, trang bị bảo hộ lao động là chưa đúng theo quy định tại Điều 21 Bộ luật Lao động năm 2019; Điều 3 Thông tư số 10/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Chưa điều chỉnh đúng tên nghề, công việc trong hợp đồng lao động, sổ bảo hiểm xã hội của người lao động làm nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm theo Danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành để làm cơ sở cho người lao động được hưởng các chế độ theo quy định khoản 3 Điều 169 Bộ luật Lao động năm 2019; Điều 54, Điều 55 Luật Bảo hiểm xã hội năm 2014; khoản 11 Điều 1 Thông tư số 06/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/07/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội và Thông tư số 11/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG: Không.

V. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Kết luận này là một bộ phận không tách rời với Biên bản kiểm tra, xác minh và Báo cáo kết quả thanh tra. Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội yêu cầu Tổng Giám đốc Công ty TNHH Farbez khắc phục sai phạm như sau:

Thực hiện khắc phục ngay sai phạm tại phần 2 Mục III của Kết luận thanh tra này **trong thời hạn 45 ngày** kể từ ngày ký Kết luận thanh tra này, yêu cầu doanh nghiệp báo cáo bằng văn bản kết quả việc thực hiện các kiến nghị trên (đính kèm hồ sơ kiểm chứng) gửi về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai, địa chỉ: Số 207, đường Hà Huy Giáp, phường Quyết Thắng, thành phố Biên Hoà, tỉnh Đồng Nai.

2. Giao ông Trần Đạo Linh - Thanh tra viên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kết luận thanh tra tại Công ty TNHH Farbez đảm bảo theo quy định./.

CHÁNH THANH TRA

Nơi nhận:

- Công ty TNHH Farbez (thực hiện);
- Giám đốc Sở (thay báo cáo);
- Thanh tra Sở (theo dõi, đôn đốc);
- Phòng CSLĐ (để biết);
- Lưu: VT, HSTT (Linh).

Cao Duy Thái