

Số: /KL-TTr

Đồng Nai, ngày tháng năm 2024

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội tại Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh)

Thực hiện Quyết định số 129/QĐ-TTr ngày 07/6/2024 của Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội tại Công ty, từ ngày 20/6/2024 đến ngày 24/6/2024, Đoàn thanh tra tiến hành làm việc với Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh) và kiểm tra hồ sơ, chứng từ do Công ty cung cấp.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 03/7/2024 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG VỀ DOANH NGHIỆP:

Tên doanh nghiệp: Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh) (sau đây viết tắt là Công ty).

Loại hình doanh nghiệp: Công ty TNHH có 100% vốn đầu tư nước ngoài (Nhật Bản).

Năm thành lập: 2015.

Ngành, nghề sản xuất kinh doanh: In nhãn mác ngành may mặc.

Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động doanh nghiệp, mã số: 3603313495 do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai cấp lần đầu ngày 12/10/2015, thay đổi lần thứ 5 ngày 04/12/2019.

Địa chỉ: Đường D4-2, Khu công nghiệp Long Đức, xã Long Đức, huyện Long Thành, tỉnh Đồng Nai.

Điện thoại: 02513.681278 - Fax: 02513.681275.

Số tài khoản: 0481000778676 mở tại Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam (Viecombank) - Chi nhánh Biên Hòa - PGD Tam Phước.

Tổng số lao động của doanh nghiệp tại thời điểm thanh tra: 243 người, trong đó:

- Số lao động là người Việt Nam: 241 người, trong đó có 156 lao động nữ.
- Số lao động là người nước ngoài: 02 người.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Các loại báo cáo định kỳ thực hiện

Công ty có thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình thay đổi lao động, tuyển dụng lao động; báo cáo tình hình tai nạn lao động; báo cáo công tác an toàn - vệ sinh lao động theo quy định.

2. Tuyển dụng và đào tạo lao động

- Số lao động tuyển mới từ ngày 01/01/2023 đến thời điểm thanh tra: 110 người, trong đó có 64 lao động nữ.

- Hình thức và phương thức tuyển: Tuyển trực tiếp hoặc thông qua các công ty giới thiệu việc làm.

- Việc thu phí tuyển dụng người lao động, thu tiền đặt cọc, thu giữ giấy tờ bản gốc của người lao động: Không.

- Việc thông báo kết quả tuyển lao động: Thông báo kết quả trực tiếp.

- Thời gian tập nghề: Không quá 06 ngày làm việc đối với công nhân sản xuất.

- Thời gian thử việc: Không quá 60 ngày đối với lao động có trình độ từ cao đẳng trở lên; không quá 30 ngày đối với lao động có trình độ trung cấp hoặc tương đương; không quá 06 ngày làm việc đối với lao động có trình độ khác.

3. Thực hiện hợp đồng lao động

Tổng số lao động Việt Nam đang làm việc tại doanh nghiệp: 241 người.

- Số người thuộc diện phải ký kết hợp đồng lao động: 240 người, trong đó:

+ Số lao động ký kết hợp đồng không xác định thời hạn: 146 người;

+ Số lao động ký kết hợp đồng xác định thời hạn từ 12 tháng: 94 người.

- Số lao động chưa ký kết hợp đồng: 01 người, đang trong thời gian thử việc.

- Công ty giao kết hợp đồng lao động đúng loại, bằng văn bản với đầy đủ người lao động. Tuy nhiên, một số nội dung trong hợp đồng lao động chưa được thoả thuận đầy đủ, cụ thể như: Tên chức danh công việc, hình thức trả lương, thời giờ nghỉ ngơi.

- Số lao động thôi việc từ ngày 01/01/2023 đến thời điểm thanh tra: 61 người, Công ty có rà soát, chi trả trợ cấp thôi việc cho 19 người lao động đủ điều kiện hưởng theo quy định (đối với thời gian thử việc, thời gian nghỉ hưởng chế độ thai sản).

- Công ty có rà soát thanh toán tiền lương cho những ngày nghỉ hằng năm chưa nghỉ khi người lao động thôi việc.

4. Thời giờ làm việc và nghỉ ngơi

- Công ty tổ chức làm việc theo chế độ không quá 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần, từ thứ Hai đến thứ Bảy (nghỉ thêm ít nhất 02 ngày thứ Bảy trong tháng), sáng từ 07 giờ 50 phút đến 12 giờ 00 phút, chiều từ 12 giờ 40 phút đến 16 giờ 30 phút; bố trí 02 đợt nghỉ ngắn 05 phút/đợt.

- Ngoài ra, Công ty bố trí một số bộ phận sản xuất làm việc theo 02 ca:

• Ca 1: Từ 06 giờ đến 14 giờ, nghỉ giữa ca 40 phút tính vào thời gian làm việc;

- Ca 2: Từ 14 giờ đến 22 giờ, nghỉ giữa ca 40 phút tính vào thời gian làm việc.

Ngoài ra, Công ty bố trí 02 đợt nghỉ ngắn 05 phút/đợt.

- Năm 2023, Công ty huy động 133 người lao động làm thêm giờ, số giờ làm thêm vượt quá 200 giờ/người/năm (từ 210 - 897 giờ/người/năm).

- Trước khi tổ chức làm thêm giờ, Công ty có thỏa thuận với người lao động bằng văn bản theo quy định.

- Công ty giải quyết chế độ ngày nghỉ hàng năm 14 ngày/năm đối với người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm và 12 ngày/năm đối với số lao động còn lại.

5. Tiền lương và trả công lao động

- Công ty có xây dựng thang lương, bảng lương, quy chế lương, thưởng để áp dụng tại doanh nghiệp.

- Hình thức trả lương: Theo thời gian.

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty áp dụng mức lương cơ bản thấp nhất để tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động là 5.600.000 đồng/người/tháng.

- Ngoài tiền lương cơ bản, Công ty có các khoản phụ cấp, trợ cấp, hỗ trợ khác như: Phụ cấp trách nhiệm thấp nhất 300.000 đồng/người/tháng, phụ cấp độc hại thấp nhất 5% mức lương cơ bản; phụ cấp xe nâng 500.000 đồng/người/tháng; hỗ trợ nhà ở & đi lại 700.000 đồng/người/tháng; chuyên cần: 500.000 đồng/người/tháng; tiền cơm trưa 30.000 đồng/suất.

- Công ty tính lương làm thêm giờ, lương làm việc ban đêm cho người lao động theo quy định.

- Công ty có thực hiện xét nâng lương cho người lao động, mức nâng thấp nhất 5% lương cơ bản.

- Tiền thưởng cuối năm 2023: Ít nhất 01 tháng lương cơ bản và phụ cấp lương đối với người lao động làm việc từ đủ 12 tháng trở lên; đối với lao động làm không đủ 12 tháng được hưởng theo tỷ lệ số tháng làm thực tế làm việc.

6. Công đoàn, Thỏa ước lao động tập thể

- Công ty thành lập Công đoàn cơ sở ngày 17/11/2016. Tại thời điểm thanh tra, tổng số đoàn viên tại Công ty là 238 người.

- Công ty trích nộp kinh phí công đoàn đến hết tháng 05/2024.

- Công ty có thông báo Thỏa ước lao động tập thể đến Ban Quản lý các Khu công nghiệp Đồng Nai ngày 18/4/2022.

- Công ty có tổ chức đối thoại định kỳ tại nơi làm việc ngày 29/9/2023, tổ chức Hội nghị người lao động ngày 21/10/2023.

- Công ty đã xây dựng quy chế dân chủ cơ sở tại nơi làm việc ngày 21/6/2024.

7. Kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp lao động, khiếu nại về lao động

- Công ty có xây dựng và đăng ký Nội quy lao động tại Ban Quản lý các Khu công nghiệp Đồng Nai ngày 26/5/2021 và đăng ký Phụ lục Nội quy lao động ngày 15/11/2022.

- Không phát sinh trường hợp kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp lao động, khiếu nại về lao động.

8. Lao động đặc thù

8.1. Các quy định riêng đối với lao động nữ, lao động cao tuổi, lao động là người khuyết tật

- Tổng số lao động nữ: 156 người. Công ty có thực hiện các quy định riêng đối với lao động nữ theo quy định.

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty không sử dụng lao động cao tuổi, lao động là người khuyết tật.

8.2. Đối với lao động là người nước ngoài

- Tại thời điểm thanh tra, Công ty sử dụng 02 lao động là người nước ngoài, đã được cấp giấy phép lao động (01 người thuộc diện di chuyển nội bộ, 01 người thuộc diện thực hiện hợp đồng lao động).

- Đã tham gia BHXH, BHYT cho 01 lao động là người nước ngoài đến hết tháng 5/2024.

8.3. Đối với lao động chưa thành niên: Không.

9. Lĩnh vực bình đẳng giới

Công ty có sử dụng lao động nữ trực tiếp sản xuất. Chế độ tiền công, tiền lương giữa lao động nữ và lao động nam khi làm cùng công việc như nhau.

10. Bảo hiểm xã hội (BHXH)

- Tính đến hết tháng 5/2024, Công ty đã tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho 231 người lao động Việt Nam thuộc đối tượng bắt buộc tham gia BHXH, BHYT, BHTN; số lao động không thuộc đối tượng tham gia BHXH, BHYT, BHTN: 05 người, đang nghỉ hưởng chế độ thai sản; số lao động chưa tham gia BHXH, BHYT, BHTN: 01 người đang trong thời gian thử việc, 04 người báo tăng trong tháng sau.

- Công ty thực hiện trích nộp BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động đến hết tháng 5/2024 và có giải quyết chế độ ốm đau, thai sản cho người lao động.

- Công ty tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động dựa trên mức lương cơ bản + các khoản phụ cấp lương.

11. An toàn lao động, vệ sinh lao động

- Công ty đã thực hiện thống kê người lao động làm công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động, gồm: Vận hành thiết bị áp lực, vận hành xe nâng hàng, sử dụng hóa chất, bảo trì cơ điện.

- Công ty đã thực hiện phân loại người lao động làm các công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm như: Vận hành máy in opset, vận hành máy xén, kẻ

giấy; sửa chữa cơ, điện máy in, xén; pha chế và bảo quản các loại hóa chất, chế bản điện tử cho sản xuất mạch in. Nhưng trong hợp đồng lao động, sổ bảo hiểm xã hội của người lao động ghi tên nghề, công việc chưa đúng tên theo Danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm do Bộ lao động- Thương binh và Xã hội ban hành.

- Đã xây dựng kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động theo quy định.

- Công ty ban hành Quyết định thành lập Hội đồng an toàn, vệ sinh lao động gồm 10 thành viên; thành lập mạng lưới an toàn vệ sinh viên (07 người), có xây dựng quy chế hoạt động của mạng lưới an toàn vệ sinh viên và quy định chi trả phụ cấp cho thành viên mạng lưới ATVSV với mức 100.000 đồng/người/tháng.

- Công ty bố trí 01 người lao động (ông Ngô Quốc Việt có trình độ chuyên môn: kỹ sư cơ khí chế tạo máy) làm công tác an toàn, vệ sinh lao động theo chế độ bán chuyên trách.

- Đã ký kết hợp đồng dịch vụ y tế với Chi nhánh 2 - Công ty CP Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Đồng Khởi - Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Long Thành (địa chỉ: 232 Lê Duẩn, ấp 3, xã An Phước, huyện Long thành, Đồng Nai) cung cấp dịch vụ y tế và có mặt kịp thời tại cơ sở sản xuất khi xảy các trường hợp khẩn cấp trong vòng 30 phút. Ngoài ra, Công ty bố trí 01 người lao động có trình độ trung cấp ngành y làm công tác y tế tại doanh nghiệp.

- Có thực hiện công tác tự kiểm tra về an toàn, vệ sinh lao động định kỳ đối với máy, thiết bị và công tác an toàn tại nơi làm việc; thực hiện việc tự kiểm tra pháp luật lao động tại trang thông tin điện tử của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Đối với thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động:

- + Tại thời điểm thanh tra, Công ty sử dụng 05 thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động đã được kiểm định kỹ thuật an toàn và còn hạn kiểm định, gồm: 04 bình chịu áp lực, 01 xe nâng hàng.

- + Có thực hiện khai báo các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

- + Có quyết định phân công nhiệm vụ cho người lao động vận hành, sử dụng thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động nêu trên.

- + Người vận hành thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động có chứng chỉ đào tạo nghề theo quy định.

- Về công tác huấn luyện công tác an toàn, vệ sinh lao động:

- + Tháng 12/2023, Công ty phối hợp với Công ty CP Huấn luyện kỹ thuật An toàn khu vực 2 tổ chức huấn luyện công tác an toàn, vệ sinh lao động cho người lao động làm việc tại doanh nghiệp, cụ thể: Nhóm 1 (06 người); nhóm 2

(04 người); nhóm 3 (45 người), nhóm 4 (180 người), nhóm 6 (08 người). Tuy nhiên, thời gian huấn luyện thực tế do Công ty CP Huấn luyện kỹ thuật An toàn khu vực 2 thực hiện không đủ theo thời gian ghi nhận trong sổ theo dõi huấn luyện công tác an toàn, vệ sinh lao động cho các nhóm đối tượng.

+ Tháng 02/2023, Công ty phối hợp với Phòng khám đa khoa Tân Long huấn luyện sơ cấp cứu cho 26 người lao động.

+ Tháng 02/2024, Công ty phối hợp với Công ty huấn luyện An toàn kỹ thuật Đồng Nai huấn luyện sơ cấp cứu cho 27 người lao động.

+ Công ty có lưu trữ kết quả kiểm tra, danh sách người được huấn luyện, chương trình huấn luyện chi tiết, tài liệu huấn luyện, bản sao hồ sơ năng lực của đơn vị huấn luyện.

- Có trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân (áo, quần, nón vải, giày bảo hộ, khẩu trang, nút tai chống ồn) và có mở sổ theo dõi việc cấp phát, sử dụng phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động.

- Có xây dựng các nội quy, quy trình vận hành đối với từng máy, thiết bị, quy trình làm việc an toàn, vệ sinh lao động để treo, đặt các biển cảnh báo, bảng chỉ dẫn về an toàn, vệ sinh lao động đối với máy, thiết bị, nơi làm việc.

- Có phân tích và đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động đôi tại nơi làm việc; xây dựng, ban hành kế hoạch xử lý sự cố và ứng cứu khẩn cấp tại nơi làm việc và tổ chức diễn tập theo quy định.

- Đối với việc thực hiện quan trắc môi trường lao động:

+ Tháng 10/2023, Công ty phối hợp với Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Đồng Nai thực hiện Quan trắc môi trường lao động để đánh giá yếu tố có hại tại nơi làm việc. Kết quả: 94/98 mẫu đạt tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về vệ sinh lao động; 04 mẫu không đạt quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về vệ sinh lao động (02 mẫu mức âm chung, 02 mẫu mức âm ở các dải ốc tai).

+ Công ty có thực hiện bồi dưỡng hiện vật tại chỗ cho người lao động thuộc danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm làm việc nơi có tiếng ồn vượt quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về vệ sinh lao động (hiện vật bồi dưỡng là sữa, với định mức 02 hộp sữa/08 giờ làm việc, đơn giá 6.700 - 8.100 đồng/01 hộp sữa).

+ Có lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động.

- Đối với công tác quản lý sức khỏe của người lao động:

+ Tháng 6/2023, Công ty phối hợp Chi nhánh 2 - Công ty CP Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Đồng Khởi - Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Long Thành tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho 61 lao động làm công việc, nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm. Kết quả: Loại I: 20 người, loại II: 40 người, loại III: 01 người.

+ Tháng 3/2023, Công ty phối hợp với Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh

Đồng Nai tổ chức khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho 64 người lao động (khám bệnh viêm phế quản mãn tính nghề nghiệp cho 46 lao động, trong đó có 22 lao động nữ; khám bệnh điếc nghề nghiệp do tiếng ồn cho 18 lao động, trong đó có 12 lao động nữ), kết quả: Chưa phát hiện bệnh nghề nghiệp.

+ Tháng 12/2023, Công ty phối hợp Chi nhánh 2 - Công ty CP Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Đồng Khởi - Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Long Thành tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho 203 lao động. Kết quả: Loại I: 36 người, loại II: 165 người, loại III: 02 người. Có khám chuyên khoa phụ sản cho lao động nữ.

+ Tháng 3/2024, Công ty phối hợp Chi nhánh 2 - Công ty CP Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Đồng Khởi - Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Long Thành tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho 35 lao động làm công việc, nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm, trong đó có 21 lao động nữ. Kết quả: Loại I: 02 người, loại II: 33 người. Có khám chuyên khoa phụ sản cho lao động nữ.

+ Tháng 3/2024, Công ty phối hợp với Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Đồng Nai tổ chức khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho 71 người lao động (khám bệnh viêm phế quản mãn tính nghề nghiệp cho 48 lao động, trong đó có 19 lao động nữ; khám bệnh điếc nghề nghiệp do tiếng ồn cho 23 lao động, trong đó có 12 lao động nữ), kết quả: Chưa phát hiện bệnh nghề nghiệp.

+ Có lập sổ theo dõi, quản lý sức khỏe bệnh tật người lao động.

- Có trang bị phương tiện, 02 túi thuốc cấp cứu loại C tại xưởng sản xuất.

- Từ tháng 01/2023 đến thời điểm thanh tra, Công ty không xảy ra tai nạn lao động; có lập sổ thống kê, theo dõi tình hình tai nạn lao động.

III. KẾT LUẬN

1. Những quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội Công ty đã thực hiện

- Về báo cáo định kỳ: Có thực hiện các loại báo cáo định kỳ theo quy định.

- Về tuyển dụng và đào tạo lao động: Hình thức và phương thức tuyển dụng lao động theo quy định; áp dụng thời gian thử việc và tập nghề đối với người lao động theo quy định.

- Về thực hiện hợp đồng lao động: Thực hiện giao kết hợp đồng lao động đúng loại, bằng văn bản với đầy đủ người lao động. Có rà soát, chi trả trợ cấp thôi việc cho 19 người lao động đủ điều kiện hưởng theo quy định; có rà soát thanh toán tiền lương cho những ngày nghỉ hằng năm chưa nghỉ khi người lao động thôi việc.

- Về thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi: Tổ chức làm việc theo chế độ không quá 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần. Có văn bản thỏa thuận với người lao động khi tổ chức làm thêm giờ. Giải quyết chế độ ngày nghỉ hằng năm đối với người lao động theo quy định.

- Về tiền lương và trả công lao động:

+ Đã xây dựng thang, bảng lương, quy chế lương, thưởng cho người lao động. Áp dụng hình thức trả lương theo thời gian. Mức lương làm căn cứ tham gia BHXH cho người lao động không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng theo quy định.

+ Tính lương làm thêm giờ, lương làm việc ban đêm cho người lao động theo quy định.

+ Có thực hiện xét nâng lương cho người lao động, mức nâng thấp nhất 5% lương cơ bản.

- Về tổ chức công đoàn: Đã thành lập Công đoàn cơ sở ngày 17/11/2016; thực hiện trích nộp kinh phí công đoàn kịp thời theo quy định; xây dựng và ban hành Quy chế dân chủ cơ sở ngày 21/6/2024; thương lượng và ký kết Thỏa ước lao động tập thể ngày 18/4/2022; có tổ chức Hội nghị người lao động, tổ chức đối thoại định kỳ tại nơi làm việc năm 2023.

- Về kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất, tranh chấp, khiếu nại về lao động: Có xây dựng và đăng ký Nội quy lao động tại Ban Quản lý các Khu công nghiệp Đồng Nai ngày 26/5/2021 và đăng ký Phụ lục Nội quy lao động ngày 15/11/2022; không phát sinh trường hợp xử lý kỷ luật lao động, bồi thường trách nhiệm vật chất; không phát sinh tranh chấp, khiếu nại về lao động.

- Về lao động đặc thù:

+ Thực hiện các quy định riêng đối với lao động nữ và công tác bình đẳng giới theo quy định.

+ Sử dụng 02 lao động là người nước ngoài, đã được cấp giấy phép lao động.

- Về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp: Đã tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho 231 người lao động Việt Nam và tham gia BHXH, BHYT cho 01 lao động là người nước ngoài đến hết tháng 5/2024; có giải quyết chế độ ốm đau, thai sản cho người lao động; tiền lương làm cơ sở tham gia BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động dựa trên mức lương cơ bản và các khoản phụ cấp lương theo quy định.

- Về công tác an toàn vệ sinh lao động:

+ Đã thực hiện thống kê người lao động làm các công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động và phân loại người lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm.

+ Đã xây dựng Kế hoạch an toàn - vệ sinh lao động; thành lập Hội đồng an toàn, vệ sinh lao động; bố trí 01 người làm công tác an toàn, vệ sinh lao động theo chế độ bán chuyên trách; thành lập Mạng lưới an toàn vệ sinh viên và chi trả phụ cấp trách nhiệm cho thành viên mạng lưới với mức 100.000 đồng/người/tháng; bố trí 01 người làm công tác y tế và ký kết hợp đồng dịch vụ y tế với Chi nhánh 2 - Công ty CP Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Đồng Khởi - Phòng khám đa khoa Ái Nghĩa Long Thành để cung cấp dịch vụ cấp cứu, vận chuyển bệnh nhân và có mặt kịp thời tại cơ sở sản xuất khi xảy ra các trường hợp khẩn cấp trong 30 phút; thực hiện công tác tự kiểm tra về an toàn - vệ sinh lao động định kỳ.

+ Đã thực hiện kiểm định kỹ thuật an toàn và khai báo với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đối với 05 thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động; có quyết định giao nhiệm vụ quản lý, sử dụng và vận hành đối với các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động trên; người vận hành thiết bị có chứng chỉ đào tạo nghề theo quy định.

+ Có trang bị phương tiện bảo vệ cá nhân cho người lao động, gồm: Áo, quần, nón vải, giày bảo hộ, khẩu trang, nút tai chống ồn; có mở sổ theo dõi việc cấp phát, sử dụng phương tiện bảo vệ cá nhân theo quy định.

+ Có tổ chức huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động; huấn luyện sơ cấp cứu cho người lao động; tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động; khám sức khỏe 6 tháng/lần đối với lao động làm công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm; tổ chức Quan trắc môi trường lao động; thực hiện bồi dưỡng hiện vật tại chỗ cho người lao động thuộc danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm làm việc nơi có tiếng ồn vượt quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về vệ sinh lao động; có lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động và hồ sơ quản lý sức khỏe và bệnh tật cho người lao động.

+ Có xây dựng các nội quy, quy trình vận hành, làm việc an toàn, vệ sinh lao động đối với từng máy, thiết bị và treo, đặt các biển cảnh báo, bảng chỉ dẫn về an toàn, vệ sinh lao động đối với máy, thiết bị, nơi làm việc.

+ Có phân tích và đánh giá nguy cơ rủi ro về an toàn, vệ sinh lao động đối tại nơi làm việc; xây dựng, ban hành kế hoạch xử lý sự cố và ứng cứu khẩn cấp tại nơi làm việc và tổ chức diễn tập theo quy định.

+ Có trang bị phương tiện, 02 túi thuốc cấp cứu loại C tại xưởng sản xuất.

+ Từ tháng 01/2023 đến thời điểm thanh tra, Công ty không xảy ra tai nạn lao động; có lập sổ thống kê, theo dõi tình hình tai nạn lao động.

2. Những quy định của pháp luật Lao động, Luật An toàn, Vệ sinh lao động và Luật Bảo hiểm xã hội chưa được Công ty thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ

- Nội dung “tên chức danh công việc, hình thức trả lương, thời giờ nghỉ ngơi” chưa được thỏa thuận đầy đủ, cụ thể trong hợp đồng lao động là chưa đúng theo quy định tại Điều 21 Bộ luật Lao động năm 2019; Điều 3 Thông tư số 10/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Năm 2023, Công ty huy động 133 người lao động làm thêm giờ vượt quá thời gian quy định tại Điều 107 Bộ luật Lao động năm 2019

- Chưa điều chỉnh đúng tên nghề, công việc trong hợp đồng lao động, sổ bảo hiểm xã hội của người lao động làm nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm theo Danh mục nghề, công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành để người lao động được hưởng các chế độ theo quy định khoản 3 Điều 169 Bộ luật Lao động năm 2019, Điều 54, Điều 55 Luật Bảo hiểm xã hội năm 2014, khoản 11 Điều 1 Thông tư số 06/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/07/2021 và Thông tư số 11/2020/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Thời gian huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động thực tế năm 2023 chưa đầy đủ theo chương trình khung huấn luyện được pháp luật quy định tại Điều 19, Điều 21 Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ (Phụ lục IV).

IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG

Ngày 01/7/2024, Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai đã ban hành Quyết định số 1955/QĐ-XPHC về việc xử phạt vi phạm hành chính đối với Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh) với tổng số tiền phạt là 100.000.000 đồng (Một trăm triệu đồng).

V. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Kết luận này là một bộ phận không tách rời với Biên bản kiểm tra, xác minh và Báo cáo kết quả thanh tra. Chánh thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội yêu cầu Tổng Giám đốc Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh) khắc phục các thiếu sót, sai phạm như sau:

- Chấp hành nghiêm Quyết định số 1955/QĐ-XPHC ngày 01/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về xử phạt vi phạm hành chính nêu tại Mục IV của Kết luận thanh tra này.

- Thực hiện khắc phục các sai phạm, thiếu sót tại phần 2 Mục III của Kết luận thanh tra này.

Trong **thời hạn 45 ngày** kể từ ngày ký Kết luận thanh tra này, yêu cầu Công ty báo cáo bằng văn bản kết quả việc thực hiện các kiến nghị trên (đính kèm hồ sơ kiểm chứng) gửi về Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai, địa chỉ: Số 207, đường Hà Huy Giáp, phường Quyết Thắng, thành phố Biên Hoà, tỉnh Đồng Nai.

2. Giao ông Nguyễn Cao Quang Nhật - Chuyên viên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kết luận thanh tra tại Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh) đảm bảo theo quy định./.

CHÁNH THANH TRA

Nơi nhận:

- Công ty TNHH Tentac (Hồ Chí Minh) (thực hiện);
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Lưu: HSTT.

Cao Duy Thái