

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SLĐTBXH-CSLĐ

Đồng Nai, ngày tháng năm

V/v thực hiện quy trình nộp hồ sơ trực tuyến báo cáo giải trình nhu cầu sử dụng lao động người nước ngoài sau khi đã đăng tin tuyển dụng.

Kính gửi: Các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh trên địa bàn tỉnh

Tiếp theo Văn bản số 8126/SLĐTBXH-CSLĐ ngày 14/12/2023 của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về thực hiện quy trình đăng tin tuyển dụng trên Cổng thông tin điện tử của Trung tâm Dịch vụ việc làm và Văn bản số 1305/CV-TTĐVVL ngày 15/12/2023 của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh về tiếp nhận và xử lý thông tin tuyển dụng người lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài. Để thống nhất trong việc thẩm định hồ sơ báo cáo giải trình nhu cầu sử dụng người lao động nước ngoài của doanh nghiệp, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có ý kiến như sau:

- Trường hợp doanh nghiệp thực hiện hình thức tự đăng tin tuyển dụng trên Cổng thông tin điện tử của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh (miễn phí), sau 15 ngày kể từ ngày được duyệt thông tin đăng tuyển nếu không tuyển dụng được lao động người Việt Nam làm việc thì doanh nghiệp nộp hồ sơ báo cáo giải trình nhu cầu sử dụng người lao động nước ngoài theo hình thức trực tuyến tại địa chỉ <https://dichvucong.dongnai.gov.vn> về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, thành phần hồ sơ đề nghị doanh nghiệp đính kèm nội dung đăng thông tin tuyển dụng có đầy đủ các nội dung theo mẫu test đính kèm (lưu ý khi đăng thông tin tuyển dụng doanh nghiệp không chọn vào mục “Dấu thông tin doanh nghiệp”).

- Trường hợp doanh nghiệp đặt hàng Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh thực hiện dịch vụ tư vấn và tuyển chọn lao động theo nhu cầu của doanh nghiệp: Trung tâm tìm kiếm nguồn lao động, tư vấn giới thiệu việc làm, đăng thông báo tuyển dụng tại bảng thông tin việc làm, hỗ trợ đăng tin trên Cổng thông tin điện tử của Trung tâm, trang fanpage và zalo official (OA) Trung tâm Dịch vụ việc làm Đồng Nai (có thu phí) thì thành phần hồ sơ đề nghị doanh nghiệp đính kèm công văn “Báo cáo kết quả giới thiệu, tuyển chọn lao động Việt Nam vào vị trí dự kiến tuyển lao động nước ngoài” của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo đến doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh để nghiên cứu, thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Đồng Nai (qua Phòng chính sách lao động, ĐT: 02513.941320 gặp anh Nam hoặc qua Phòng Đào tạo -

Thông tin Thị trường lao động thuộc Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh, điện thoại: 0251.3894810) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Quản lý các KCN Đồng Nai (p/h);
- Giám đốc, các Phó GD;
- Phòng CSLĐ, TTDVVL (h/dẫn thực hiện);
- Văn phòng Sở (đăng Website Sở);
- Lưu: VT, CSLĐ (Nam).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nông Văn Dũng

Thông tin tin tuyển dụng việc làm

member.viedamdongnai.gov.vn/business/edit/bus-works-list/itemid/91af5212-7274-4de2-8f50-d1af612702b8

Quản lý tin tuyển dụng

Doanh nghiệp của bạn

Quản lý tin tuyển dụng

Danh sách tin tuyển dụng

Quản lý hồ sơ ứng viên

Sản giao dịch việc làm

Thông tin tin tuyển dụng việc làm

Hồ sơ đã duyệt Tin nổi bật Dấu thông tin doanh nghiệp Đăng tuyển gấp

Đăng từ ngày Đến hết ngày Hạn nộp hồ sơ

Tiêu đề tin tuyển dụng

Nơi làm việc Đồng Nai

Thông tin tuyển dụng

Mức lương	<input type="text" value="Trên 30 triệu"/>	Số lượng tuyển	<input type="text" value="1"/>	Giới tính	<input type="text" value="Không yêu cầu"/>
Kinh nghiệm làm việc	<input type="text" value="3 năm"/>	Vị trí tuyển dụng	<input type="text" value="Quản lý"/>		
Chức vụ	<input type="text" value="Phó Giám đốc"/>	Tính chất công việc	<input type="text" value="Giờ hành chính"/>		
Trình độ chuyên môn	<input type="text" value="Đại học"/>	Ngành nghề	<input type="text" value="Marketing"/>		

Thông tin yêu cầu

Mô tả công việc

Chịu trách nhiệm lập kế hoạch, đưa ra mục tiêu và định hướng phát triển chiến lược chung cho Công ty. Quản lý, điều hành và chịu toàn bộ trách nhiệm trên toàn bộ hoạt động của Công ty. Lập kế hoạch kinh doanh, Marketing và chịu trách nhiệm về hướng tăng trưởng cũng như lợi nhuận của Công ty. Lập kế hoạch về hướng tăng trưởng, giảm chi phí cho các bộ phận sản xuất, thu mua, quản lý chất lượng, thiết kế, bán hàng đi nước ngoài. Báo cáo định kỳ về công ty mẹ các kế hoạch, định hướng, mục tiêu, chiến lược của các bộ phận sản xuất, thu mua, quản lý chất lượng, thiết kế, bán hàng đi nước ngoài.

Quyền lợi người lao động

Mức lương cạnh tranh, thưởng và các chế độ phúc lợi: năng suất tháng 1.500.000 đồng.
- Phụ cấp Ngoại ngữ 500.000 đồng
- phụ cấp chức vụ 500.000 đồng

Yêu cầu công việc

- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành marketing, Quản trị kinh doanh.
- Tiếng Anh, tiếng Trung thông thạo
- Kỹ năng thiết lập, điều hành, thực hiện và kiểm soát kế hoạch tốt.
- Khả năng lắng nghe và thấu hiểu, nắm bắt tâm lý con người tốt
- Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm vị trí tương đương

Yêu cầu hồ sơ

Hồ sơ xin việc • Phó tổ công chứng bằng cấp và CV điện tử gửi về email: csiddongnai@gmail.com

Thông tin liên hệ

Doanh nghiệp tuyển dụng

Địa chỉ liên hệ

Người liên hệ

Điện thoại

Email liên hệ

Chi chú nội dung đăng tin tuyển dụng

Quay lại Lưu lại Xóa